BCR Pensii

DOCUMENTUL PRIVIND INFORMAȚII-CHEIE DESTINATE PARTICIPANȚILOR

LA FONDUL DE PENSII FACULTATIVE BCR PLUS

1. INFORMAȚII GENERALE:

Fondul de Pensii Facultative BCR PLUS a fost autorizat prin Decizia CSSPP, în prezent ASF, nr. 15 din data de 29.05.2007 şi este înscris în Registrul ASF sectorul sistemului de pensii private cu codul FP3-1048.

Gradul de risc al Fondului de Pensii Facultative BCR PLUS: MEDIU

Administratorul Fondului este BCR PENSII, SOCIETATE DE ADMINISTRARE A FONDURILOR DE PENSII PRIVATE S.A. cu sediul în România, București, Sector 6, Şoseaua Orhideelor, nr. 15D, The Bridge, camerele E2.01, E2.02, E2.03, E2.04, E2.05, A-S1-D7, având un capital social subscris şi vărsat de 48.135.920 lei, Tel. 021 30 86 503; Fax 021 232 40 35, adresă de web: www.pensiibcr.ro .

Administratorul este o societate administrată în sistem dualist. **Organele de conducere** ale acesteia sunt: Consiliul de Supraveghere şi Directoratul.

Consiliul de Supraveghere este format din trei membri, fiecare desemnat pe termen de 4 (patru) ani cu posibilitatea realegerii pentru mandate ulterioare. Membrii Consiliului de Supraveghere sunt desemnaţi de Adunarea Generală a Acţionarilor. Preşedintele Consiliului de Supraveghere este ales de Consiliul de Supraveghere dintre membrii săi. Funcţionarea Consiliului de Supraveghere este reglementată de Regulamentul Intern al Consiliului de Supraveghere precum şi de prevederile legale aplicabile.

Conducerea operativă a Administratorului se realizează de către Directoratul Societăţii. Directoratul este format din trei membri desemnaţi de Consiliul de Supraveghere. Preşedintele Directoratului este numit de către Consiliul de Supraveghere dintre membrii desemnaţi.

Acţionariatul Administratorului are următoarea structură:

- Banca Comercială Romană SA, societate bancară cu sediul în Bucureşti, Șoseaua Orhideelor nr.15D, Clădirea The Bridge 1, etajul 2, sector 6, înregistrată în Registrul Comerţului sub nr. J40/90/1991, cu un aport la capitalul social în sumă de 48.135.910 lei, echivalent al unui număr de 4.813.591 acţiuni, reprezentând o cotă de 99,999979225% din capitalul social;
- Dl. Gabriel Zbîrcea, o persoană fizică romană, cu un aport la capitalul social în sumă de 10 lei, echivalent al unei acţiuni, respectiv o cotă de 0,000020775% din capitalul social.

Depozitarul Fondului este BRD – Groupe Societe Generale S.A., adresă de web: www.brd.ro .

Auditorul Fondului de pensii facultative BCR PLUS este KPMG Audit S.R.L., adresă de web: http://www.kpmg.ro .

Autoritatea competentă în domeniul reglementării şi supravegherii sistemului de pensii private din România este Autoritatea de Supraveghere Financiară.

2. MODALITATEA DOBÂNDIRII CALITĂŢII DE PARTICIPANT LA FOND

2.1. Condiţii de eligibilitate

Pentru a dobândi calitatea de participant la Fond o persoană trebuie să îndeplinească criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 74 alin. (1) din Legea nr. 204/2006 privind pensiile facultative, cu modificările și completările ulterioare (“Legea nr.204/2006”).O persoană eligibilă devine participant la un fond de pensii facultative ca urmare a îndeplinirii, în mod cumulativ, a următoarelor condiţii: a) aderă la un fond de pensii facultative prin semnarea unui act individual de aderare în forma autorizată

de Autoritate; b) are cel puţin o contribuţie virată la fondul de pensii facultative, în cuantumul minim prevăzut în actul individual de aderare încheiat cu Administratorul de fonduri de pensii facultative autorizat conform legislaţiei în vigoare. Aderarea la Fond reprezintă o opţiune individuală, oferirea de beneficii colaterale unei persoane cu scopul de a o convinge să adere sau să ramână participant fiind interzisă. Administratorul nu poate refuza semnarea Actului Individual de Aderare niciunei persoane care are dreptul de a participa la fondul de pensii facultative. Toţi Participanţii la un Fond au aceleaşi drepturi şi obligaţii şi li se aplică un tratament nediscriminatoriu. Calitatea de participant la Fond încetează la apariţia oricăruia dintre următoarele cazuri:

a) la data deschiderii dreptului la pensia facultativă, în condiţiile legislaţiei aplicabile;

b) la data transferului disponibilităţilor băneşti din contul operaţional în contul DIP pentru plată unică, respectiv la data efectuării ultimei plăţi din contul DIP pentru plăţi eşalonate a contravalorii activului personal net al participantului la fond, în condiţiile legislaţiei aplicabile;

b[1]) la data transferului din contul operaţional în contul DIP pentru plată unică, respectiv pentru plăţi eşalonate ale unităţilor de fond aferente beneficiarilor, în cazul participantului decedat;

c) la data transferului la un alt fond de pensii facultative.

2.2. Modalitatea de aderare şi de dobândire a calităţii de participant

2.2.1. Aderarea la un fond de pensii facultative este o opţiune individuală, oferirea de beneficii colaterale unei persoane cu scopul de a o convinge să adere sau să rămână participant fiind interzisă.

2.2.2. O persoană eligibilă devine participant la un fond de pensii facultative ca urmare a îndeplinirii, în mod cumulativ, a următoarelor condiţii:
a) aderă la un fond de pensii facultative prin semnarea unui act individual de aderare în forma autorizată de ASF;

b) are cel puţin o contribuţie virată la fondul de pensii facultative, în termen de 6 luni de la data semnării actului individual de aderare, în cuantumul minim prevăzut în actul individual de aderare încheiat cu un administrator de fonduri de pensii facultative autorizat conform legislaţiei în vigoare.

2.2.3. Potenţialul participant va fi informat de către Administrator, prin intermediul agentului de marketing, despre conţinutul şi termenii prospectului schemei de pensii facultative, care va pune gratuit la dispoziție un exemplar din Documentul privind informații-cheie destinate participanților (DICP), sau la cerere un exemplar al prospectului schemei de pensii facultative, persoanei care aderă, în conformitate cu reglementările în vigoare si va preda persoanei eligibile un exemplar original şi semnat al actului individual de aderare.

2.2.4. Actul individual de aderare este un contract scris, încheiat între persoana fizică şi BCR PENSII, SAFPP SA, inclusiv prin mijloace de comunicare la distanță, şi conţine acordul persoanei de a fi parte la contractul de societate, la contractul de administrare şi la prospectul schemei de pensii, precum şi faptul că a acceptat conţinutul acestora.

2.2.5. In cazul în care persoana eligibilă optează pentru semnarea unui act de aderare pe suport informatic cu semnătură electronică calificată, nu este necesară semnătura olografă pe actul de aderare;

2.2.6. (1) Participantul are obligaţia notificării administratorului şi angajatorului asupra dobândirii/pierderii cetăţeniei române, în termen de 30 de zile de la data eliberării documentului de identitate, cu ataşarea documentelor justificative în copie.
(2) Administratorul operează modificarea codului numeric personal al participantului în evidenţele proprii, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentelor, şi îl informează pe acesta cel puţin cu privire la data efectuării modificării şi numărul total de unităţi de fond deţinute, în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea operaţiunilor.

2.2.7. (1) Participantul transmite angajatorului şi administratorului o copie de pe noul document de identitate, inclusiv prin mijloace de comunicare electronice, în orice situaţie care a determinat modificarea datelor din documentul de identitate, în termen de 30 de zile de la eliberarea noului

document.

(2) Administratorul operează modificarea codului numeric personal al participantului în evidenţele proprii, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentului, şi îl informează pe acesta cel puţin cu privire la data efectuării modificării şi numărul total de unităţi de fond deţinute, în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea operaţiunilor.

4. INFORMAŢII PENTRU PARTICIPANŢII LA FOND

4.1. Principalele drepturi şi obligaţii ale participanţilor care au aderat la Fond sunt reglementate de Legea nr. 204/2006 şi normele emise în aplicarea acesteia. Toţi participanţii la un fond de pensii facultative au aceleaşi drepturi şi obligaţii şi li se aplică un tratament nediscriminatoriu.

4.2. Principalele drepturi ale participantului sunt următoarele:

- dreptul la o pensie facultativă sau la plata activului personal net de la data îndeplinirii condiţiilor prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- dreptul de proprietate asupra activului personal;
- dreptul de a fi informat în conformitate cu prevederile legale;
- dreptul de a se transfera la un alt fond de pensii;
- orice alte drepturi rezultate din prevederile Legii, ale normelor emise în aplicarea acesteia şi ale prospectului schemei de pensii facultative;

4.3. Principalele obligaţii ale participantului sunt următoarele :

- să plătească contribuţia în cuantumul minim prevăzut în actul individual de aderare;
- să notifice administratorul şi angajatorul cu privire la orice modificare a datelor sale personale şi să transmită documentele doveditoare, în termen de 30 de zile calendaristice de la producerea acestora;
- să notifice administratorul şi angajatorul asupra dobândirii/pierderii cetățeniei române, în termen de 30 de zile calendaristice de la data eliberării documentului de identitate, cu atașarea documentelor justificative în copie;
- de a transmite angajatorului şi administratorului o copie de pe noul document de identitate, inclusiv prin mijloace de comunicare electronice, în orice situație care a determinat modificarea datelor din documentul de identitate, în termen de 30 de zile de la eliberarea noului document;
- să depună la sediul administratorului documentele necesare pentru deschiderea dreptului de pensie facultativă;
- orice alte obligaţii rezultate din prevederile Legii, normelor emise în aplicarea acesteia şi ale prospectului;

5. CONTRIBUŢIA LA FOND

5.1. Contribuţia la Fond poate fi de până la 15% din venitul salarial brut lunar sau din venitul asimilat acestuia, dar nu mai puţin de 35 lei/lună.

5.2. Contribuţia prevăzută la alin. 5.1. poate fi împărţită între angajat şi angajator, potrivit prevederilor stabilite prin contractul colectiv de muncă sau, în lipsa acestuia, pe baza unui protocol încheiat cu reprezentanţii angajaţilor. Angajatorul constituie şi virează lunar contribuţia datorată de fiecare angajat care a aderat la Fondul de pensii facultative BCR PLUS, pe baza actului individual de aderare la Prospectul schemei de pensii facultative BCR PLUS încheiat cu BCR PENSII, SAFPP SA, pus la dispoziţia sa de către angajat.

5.3. Contribuţia se plăteşte în contul colector al Fondului indicat de Administrator. Pentru nevirarea la termen a contribuţiilor, BCR PENSII, SOCIETATE DE ADMINISTRARE A FONDURILOR DE PENSII PRIVATE SA nu va calcula penalităţi de întârziere.

5.4. Persoana eligibilă datorează fondului de pensii facultative la care a aderat contribuţia, începând cu data semnării actului individual de aderare şi în cuantumul minim prevăzut în acesta. Dacă în termen de 6 luni de la data semnării actului individual de aderare, persoana eligibilă şi/sau angajatorul nu virează prima contribuţie către fondul de pensii facultative, actul individual de aderare devine nul de drept.

Administratorul va converti în unități de fond sumele de bani plătite de catre participant într-un

cuantum cel puțin egal cu suma înscrisă în actul individual de aderare la contribuția proprie a participantului. Administratorul va converti în unități de fond sumele de bani plătite de către angajator într-un cuantum cel puțin egal cu suma înscrisă în actul individual de aderare la contribuția proprie a angajatorului. În cazul în care se încasează în contul colector al Fondului o sumă mai mică decât suma stabilită prin actul individual de aderare, Administratorul depune toate diligențele necesare în vederea soluționării situației apărute, în termen de 4 zile lucrătoare de la data încasării acesteia în contul colector, în caz contrar suma astfel plătită fiind restituită integral plătitorului.

5.5. Sumele încasate în contul colector al Fondului se alocă de către Administrator în următoarea ordine:
1. În contul contribuției lunare curente;

2. În contul contribuțiilor aferente unor eventuale luni restante în cuantum egal cu valoarea acestora. Eventuala diferență dintre suma încasată și suma ce a putut fi astfel alocată pe luni restante se va converti în unități de fond împreună cu ultima contribuție convertită conform prezentului punct.

3. Dacă suma încasată este mai mică decât orice sumă lunară restantă datorată de participant, suma se returnează.

4. În cazul în care există contribuție deja alocată în luna curentă, provenită dintr-o plată efectuată de către angajator, iar ulterior se virează de către angajator aceeași sumă în cadrul aceleiași luni, cea din urmă contribuție va fi alocată pe lună restantă conform regulilor de la punctele 2 și 3.

5.6. Valoarea totală a contribuției fiecărui participant la Fond se stabilește prin actul individual de aderare. Valoarea acesteia nu poate fi mai mică de 35 de lei/lună și nu va depăși limita maximă a contribuției prevăzute de Legea nr. 204/2006, respectiv 15% din venitul salarial brut lunar sau din venitul asimilat acestuia al participantului. Participantul poate, în orice moment, să modifice valoarea totală a contribuției stabilite prin actul individual de aderare, în acest caz notificând administratorul prin orice mijloc ce poate fi probat ulterior (notificare scrisă, e-mail, telefon înregistrat, etc.) cel târziu la data efectuării plății.

5.7. Angajatorul poate, în orice moment, să modifice nivelul contribuţiei proprii la fondul de pensii facultative, înştiinţând administratorul şi angajatul, cel târziu la data plăţii contribuţiei, prin orice mijloc ce poate fi probat ulterior (notificare scrisă, e-mail, telefon înregistrat, etc.).

5.8. Angajatorul trebuie, în situaţia în care constituie şi virează contribuţia la Fond, să notifice în scris BCR PENSII, SAFPP SA cu privire la suspendarea sau încetarea plăţii contribuţiei proprii sau a participantului, cu cel puţin 5 zile lucrătoare înainte de data suspendării sau încetării plății contribuţiilor. Notificarea cu privire la suspendarea sau încetarea plăţii contribuţiei nu va afecta în nici un fel activul personal al participantului. Participantul şi angajatorul, după caz, pot relua plata contribuţiei în orice moment, reluarea plății reprezentând acordul participantului/ angajatorului cu privire la reluarea plății.

5.9. Suspendarea contribuţiei proprii a angajatorului poate avea loc şi în situaţia în care angajatorul, nu îşi îndeplinește obligaţia de plată a contribuţiei proprii stabilite prin actul individual de aderare pentru o perioadă mai mare de 3 luni consecutive de la data scadenţei obligaţiei şi nu a notificat anterior scadenţei, în scris, BCR PENSII, SAFPP SA asupra suspendării în conformitate cu cele descrise anterior. Suspendarea contribuţiei angajatorului în caz de neîndeplinire a obligaţiei de plată nu aduce atingere calităţii de participant sau activului personal al acestuia. BCR PENSII, SAFPP SA va informa, în scris, participantul şi angajatorul, după caz, şi ASF în cel mult 30 zile calendaristice despre suspendarea contribuţiei ca urmare a neîndeplinirii obligaţiei de plată şi despre posibilitatea reluării plaţii contribuţiei.

5.10. Participantul la Fond, care a fost detaşat într-o altă ţară, are dreptul la continuarea plăţii contribuţiilor pe durata detaşării sale. Participanţii şi beneficiarii la un fond de pensii facultative au dreptul la egalitate de tratament şi în cazul schimbării locului de muncă, a domiciliului sau reşedinţei într-o altă ţară, stat membru al Uniunii Europene ori aparţinând Spaţiului Economic European. În cazul schimbării locului de muncă, a domiciliului sau reşedinţei într-o altă ţară, participanţii optează între a plăti în continuare contribuţiile la un fond de pensii facultative din România sau a plăti contribuţii la un alt fond de pensii.

5.11. Modificarea, suspendarea, incetarea sau reluarea contributiilor de catre participant sau de catre

angajator se realizeaza fara ca activul personal al participantului pentru care se plateste si calitatea de participant sa fie afectate.

5. REGIMUL FISCAL AL SUMELOR REPREZENTÂND CONTRIBUŢIILE ŞI AL OPERAŢIUNILOR FONDULUI

5.1. Regimul fiscal al contribuţiilor participanţilor

5.1.1. Suma reprezentând contribuţiile la Fond este deductibilă pentru fiecare participant din venitul salarial brut lunar sau din venitul asimilat acestuia, în limita unei sume reprezentând echivalentul în lei a 400 euro, într-un an fiscal.

5.1.2. Suma reprezentând contribuţiile la Fond ale unui angajator proporţional cu cota acestuia de participare este deductibilă, la calculul profitului impozabil, în limita unei sume reprezentând, pentru fiecare participant, echivalentul în lei a 400 euro într-un an fiscal.

5.2. Regimul fiscal al operaţiunilor Fondului

5.2.1. Investiţiile activelor fondurilor de pensii facultative sunt scutite de impozit.

6. MODALITATEA DE PLATĂ A PENSIEI FACULTATIVE

6.1.

1) Activul personal este folosit numai pentru obținerea unei pensii facultative.

2) Dreptul la pensia facultativă se deschide la cererea participantului, cu îndeplinirea următoarelor condiții cumulative:

a) participantul a împlinit vârsta de 60 (șaizeci) de ani;

b) activul personal este cel puțin egal cu suma necesară obținerii pensiei facultative minime prevăzute prin normele adoptate de Autoritate.

3) Se exceptează de la prevederile articolului precedent situațiile în care:

i) participantul nu îndeplinește condiția prevăzută la litera b) a articolului precedent, caz în care primește suma existentă în contul său ca plată unică sau plăți eșalonate, la cerere;

ii) participantul beneficiază de pensie de invaliditate în condițiile Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare (“Legea pensiilor publice”), caz în care poate obține:

1. suma existentă în contul său ca plată unică sau plăți eșalonate în rate pe o durată de maximum 5 ani, dacă nu îndeplinește condiția prevăzută la art. 6.1. al. 2 litera b), conform reglementărilor adoptate de Autoritate;

2. o pensie facultativă ale cărei condiții și termene sunt stabilite prin lege specială privind plata pensiilor private dacă îndeplinește condiția prevăzută la art. 6.1. al. 2 litera b);

iii) decesul participantului a survenit înainte de depunerea cererii pentru obținerea unei pensii facultative, caz în care suma din cont se plătește beneficiarilor, în condițiile și în cuantumul stabilite prin actul individual de aderare și prin actul de succesiune;

iv) decesul participantului a survenit după deschiderea dreptului la pensia facultativă, caz în care sumele aferente se plătesc către persoana nominalizată;

v) decesul participantului a survenit după deschiderea dreptului la pensia facultativă și acesta nu a ales un tip de pensie facultativă cu componentă de supraviețuitor, caz în care sumele aferente se plătesc beneficiarilor.

4) Dacă un participant încetează plata contribuției, acesta își păstrează drepturile, conform regulilor Prospectului schemei de pensii facultative, cu excepția cazului în care a solicitat un transfer de

lichidități bănești către un alt fond de pensii facultative. Conform Legii, în termen de 3 (trei) ani de la intrarea în vigoare a acesteia, se adoptă legea specială privind organizarea și funcționarea sistemului de plată a pensiilor reglementate și supravegheate de Autoritate.

5) Până la intrarea în vigoare a legii speciale privind organizarea şi funcţionarea sistemului de plată a pensiilor private reglementate şi supravegheate de ASF, în situaţiile prevăzute la art. 93 alin. (2) lit. a) şi art. 94 lit. b) şi c) din Lege, participantul sau beneficiarul, după caz, primeşte suma cuvenită, ca plată unică sau plăți eșalonate, la cerere. Plata eșalonată reprezintă suma plătită de către administrator participantului/beneficiarului reprezentând rate lunare egale cu o valoare de minimum 500 lei, cu excepția ultimei rate care va fi o rată reziduală, din care se scad deducerile legale și comisioanele bancare pentru efectuarea viramentelor sau taxelor poștale, după caz, pe o perioadă de maximum 5 ani.

6.2. (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în condițiile art. 6.1. alin. 3, lit. i) participantul care a împlinit vârsta de 60 de ani, remite administratorului fondului de pensii facultative:

a) cererea de plată;

b) copia documentului de identitate, valabil la data remiterii cererii de plată;

c) certificatul de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat eliberat de comisiile teritoriale de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, în situaţia în care există.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se depun la sediul administratorului, se transmit prin intermediul serviciilor poştale sau altor servicii de curierat ori prin mijloace de comunicare electronice.

(2[1]) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. c) se prezintă în original, administratorul păstrând copia acestuia, după ce verifică conformitatea cu originalul.

(3) În cazul transmiterii documentelor prin intermediul mijloacelor de comunicare electronice, participantul semnează cu semnătură electronică calificată cererea de plată, iar comisiile teritoriale de evaluare a persoanelor adulte cu handicap semnează cu semnătură electronică calificată certificatul de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat.

(3[1]) În cazul transmiterii de către participant a documentelor prevăzute la alin. (1) prin intermediul serviciilor poştale sau alte servicii de curierat, cererea de plată se transmite în original, iar certificatul de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat se transmite în copie legalizată.

(4) În cazul în care participantul este reprezentat prin mandatar, mandatarul depune la administratorul fondului de pensii facultative cererea de plată, semnată de către participant sau mandatar, însoţită de copia documentului de identitate al participantuluişi copia documentului său de identitate, valabile la data depunerii cererii, şi prezintă procura specială autentică şi certificatul de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat eliberat de comisiile teritoriale de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, administratorul păstrând o copie a acestora, după ce verifică conformitatea cu originalul.

(5) În cazul transmiterii documentelor prin intermediul serviciilor poştale sau alte servicii de curierat, mandatarul transmite cererea de plată, semnată de către participant sau mandatar, însoţită de copia legalizată a procurii speciale autentice şi a certificatului de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat eliberat de comisiile teritoriale de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, copia documentului de identitate al participantului şi copia documentului său de identitate, valabile la data depunerii cererii.

(5[1]) În cazul transmiterii documentelor prin intermediul mijloacelor de comunicare electronice, mandatarul transmite cererea de plată, semnată cu semnătură electronică calificată de către participant/mandatar, certificatul de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat, semnat cu semnătură electronică calificată de către comisiile teritoriale de evaluare a persoanelor adulte cu

handicap, şi procura specială autentică, semnată cu semnătură electronică calificată de către notariatele publice, însoţite de copia documentului de identitate al participantului şi copia documentului său de identitate, valabile la data depunerii cererii, în format electronic.

6.3. (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în condiţiile în care participantul beneficiază de pensie de invaliditate în condițiile Legii pensiilor publice, respectiv de o categorie de pensie similară stabilită în baza legilor care reglementează acordarea pensiei în cazul unor categorii profesionale, după caz, participantul, personal sau prin mandatar, remite administratorului fondului de pensii facultative următoarele documente:

a)cerere de plată;

b) decizia administrativă valabilă privind acordarea pensiei de invaliditate, respectiv a unei categorii similare de pensie;

b[1]) decizia medicală, în cazul acordării unei categorii similare de pensie, pentru militarii, poliţiştii şi funcţionarii publici cu statut special care şi-au pierdut total sau cel puţin jumătate din capacitatea de muncă;

c) documentul de identitate, valabil la data remiterii cererii de plată;

d) certificatul de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat, eliberat de comisiile teritoriale de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, sau o declarație pe propria răspundere privind faptul că nu deține acest certificat, după caz;

e) procura specială autentică, în cazul mandatarului.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se remit astfel:

a) în original, pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. a), b), d) și e), administratorul păstrând pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. b), d) și e) copiile acestora, după ce verifică conformitatea cu originalul, și în copie pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. b[1]) şi c) ;

b) în original pentru documentul prevăzut la alin. (1) lit. a), în copie legalizată pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. b), d) şi e) și în copie pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. b[1]) și c) pentru documentele transmise prin intermediul serviciilor poștale sau alte servicii de curierat.

c) prin intermediul mijloacelor de comunicare electronice, prin semnarea cu semnătură electronică calificată de către participant pentru documentul prevăzut la alin. (1) lit. a); casele teritoriale de pensii pentru documentul prevăzut la alin. (1) lit. b) sau de către notariatele publice pentru copia legalizată în formă electronică a documentului prevăzut la alin. (1) lit. b), după caz; comisiile teritoriale de evaluare a persoanelor adulte cu handicap pentru documentul prevăzut la alin. (1) lit. d) sau de către notariatele publice pentru copia legalizată în formă electronică a documentului prevăzut la alin. (1) lit. d) după caz; notariatele publice pentru documentul prevăzut la alin. (1) lit. e), însoţite de documentele prevăzute la alin. (1) lit. b[1]) şi c) în copie electronică.

(3) În cazul în care participantul este reprezentat prin mandatar, acesta depune copia documentului său de identitate valabil la data depunerii cererii, împreună cu documentele prevăzute la alin. (1) și în forma precizată la alin. (2) lit. a) și b).

6.4. (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net, fiecare beneficiar, personal, prin mandatar, prin ocrotitor legal sau prin curator/tutore în baza documentului emis de instanţa de tutelă în forma definitivă, remite administratorului fondului de pensii facultative următoarele documente:

a) cererea de plată;

b) certificatul de deces;

c) certificatul de moștenitor/legatar, certificatul de moștenitor suplimentar, actul de partaj voluntar, după caz, sau hotărârea judecătorească definitivă, după caz, din care să rezulte calitatea de moștenitor/legatar și cota-parte cuvenită din activul personal net al participantului decedat;

d) documentul de identitate, valabil la data remiterii cererii de plată;

e) certificatul de naştere al minorului;

f) procura specială autentică, în cazul mandatarului;

g) documentul care atestă numărul de identificare fiscală atribuit de către organul fiscal, pentru persoanele fizice care nu deţin cod numeric personal;

h) certificatul de încadrare în grad de handicap grav sau accentuat eliberat de comisiile teritoriale de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, în situaţia în care există.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se prezintă astfel:

a) în original, pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. a), c), f) şi h), administratorul păstrând pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. c), f) și h) copiile acestora, după ce verifică conformitatea cu originalul, şi în copie pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. b), d), e) şi g);

b) în original pentru documentul prevăzut la alin. (1) lit. a), în copie legalizată pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. c), f) și h) și în copie pentru documentele prevăzute la alin. (1) lit. b), d), e) și g), pentru documentele transmise prin intermediul serviciilor poștale sau alte servicii de curierat.

c) prin intermediul mijloacelor de comunicare electronice, prin semnarea cu semnătură electronică calificată de către beneficiar a documentului prevăzut la alin. (1) lit. a), de către notariatele publice a documentelor prevăzute la alin. (1) lit. c) şi f) şi de către comisiile teritoriale de evaluare a persoanelor adulte cu handicap pentru documentul prevăzut la alin. (1) lit. h), însoţite de documentele prevăzute la alin. (1) lit. b), d), e) şi g) în copie electronică.

(3) În situația în care beneficiarul este reprezentat de mandatar, de ocrotitorul legal sau de curatorul desemnat în acest sens, acesta depune copia actului documentului său de identitate, valabil la data depunerii cererii, împreună cu documentele prevăzute la alin. (1) și în forma precizată la alin. (2) lit. a) și b).

(4) În cazul beneficiarilor minori, cererea prevăzută la alin. (1) este semnată și depusă, după caz, de către:

a) ocrotitorul legal;

b) curatorul desemnat special în acest sens.

(5) Beneficiarii minori cu capacitatea de exercițiu restrânsă semnează cererea împreună cu ocrotitorul legal prevăzut la alin. (4) lit. a) sau curatorul prevăzut la alin. (4) lit. b), după caz.

(6) În cazurile prevăzute la alin. (4) și (5), plata activului personal net al participantului decedat se efectuează într-un cont bancar deschis pe numele minorului sau prin mandat poștal, la adresa de domiciliu a minorului.

6.5. În cererea de plată prin care solicită plata drepturilor cuvenite remisă BCR PENSII, SAFPP SA participantul/beneficiarul sau mandatarul, după caz, indică varianta de plată a activului personal net, ca plată unică, sau plăți eșalonate precum și modalitatea de efectuare a plăţii sumelor cuvenite, respectiv prin mandat poştal sau prin virament în cont bancar, cu specificarea tuturor informațiilor necesare efectuării plății.

În cazul în care plata se efectuează prin mandat poştal, participantul/beneficiarul sau mandatarul, după

caz, indică în cererea scrisă adresa de domiciliu din documentul de identitate, la care se efectuează plata.

În cazul în care plata se efectuează prin virament în cont bancar, participantul/beneficiarul sau mandatarul, după caz, specifică în cererea scrisă următoarele informaţii: titularul contului, codul IBAN şi denumirea băncii unde este deschis contul și atașează extrasul de cont care certifică codul IBAN și titularul sau orice fel de document emis de instituțiile de credit care să ateste titularul contului și IBAN-ul asociat acestuia.

Plata sumelor mentionate mai sus se face către participantul/beneficiarul fondului de pensii facultative, reprezentarea prin mandatar a acestuia fiind permisă numai pentru depunerea cererii şi a documentelor însoţitoare.

6.6. (1) În cazul în care administratorul ia act de decesul unui participant, acesta are obligaţia informării, în termen de 30 de zile, a tuturor beneficiarilor care nu au revendicat plata contravalorii activului personal net al participantului decedat, cu privire la drepturile care le revin acestora asupra activului participantului, conform legislaţiei aplicabile, precum şi la condiţiile de exercitare a acestor drepturi.

(2) În situaţia în care administratorul nu deţine date referitoare la beneficiari, acesta transmite informarea, în termen de 30 de zile de când a luat act de decesul participantului, la ultima adresă de domiciliu sau corespondenţă a participantului decedat.

(3) În situaţia în care nu primeşte nicio solicitare de plată a activului de la niciun beneficiar, administratorul retransmite anual informarea prevăzută la alin. (1), pe o perioadă de 3 ani.

6.7. Dreptul participanţilor şi al beneficiarilor de a cere plata activului personal net sau a pensiei private este imprescriptibil.

7. POLITICA DE INVESTIŢII

7.1. Administratorul fondului - BCR PENSII, SAFPP SA va menţine o perspectivă pe termen mediu şi lung în definirea şi evaluarea strategiilor investiţionale. Investirea activelor se va efectua în interesul participanţilor şi al beneficiarilor, într-un mod care să asigure securitatea, calitatea, lichiditatea şi profitabilitatea portofoliului. Strategia adoptată de societate în administrarea şi urmărirea ţintelor sale va urmări obţinerea unui randament în conformitate cu gradul de risc al fondului.

7.2. Participarea la Fond comportă atât avantajele care îi sunt specifice, cât şi riscul nerealizării obiectivelor investiţiilor, inclusiv al unor pierderi pentru participant.
Performanţele anterioare ale Fondului nu reprezintă o garanţie a realizărilor viitoare.

7.3. Activele fondului sunt investite într-o structură mixtă de clase de active, conform Legii, Normei privind investirea și evaluarea activelor fondurilor de pensii private şi prezentului Prospect.

7.4. Având în vedere profilul de risc, Fondul de pensii facultative BCR Plus are un grad de risc între 10%, exclusiv și 25%, inclusiv, încadrându-se conform reglementărilor legale în vigoare, în categoria categoria fondurilor de pensii de risc mediu.

7.5. Structura portofoliului Fondului

7.5.1. Structura activelor fondului este în conformitate cu prevederile aplicabile din Legea 204/2006 şi prevederile aplicabile din Norma privind investirea și evaluarea activelor fondurilor de pensii private, respectând următoarele categorii de instrumente şi variaţii:

Structura instrumentelor financiare	limită min.	limită max.
1) instrumente ale pieţei monetare, inclusiv conturi de disponibilităţi la vedere şi de depozite, în lei şi în valute cotate, care pot fi convertite prin intermediul pieţei valutare cu respectarea regimului valutar stabilit de Banca Naţională a României, la instituţii de credit sau la sucursale ale instituţiilor de credit autorizate să funcţioneze pe teritoriul României, al	0%	30%

Uniunii Europene, al Spaţiului Economic European sau al statelor aderente la Codurile de liberalizare ale O.C.D.E. şi care nu se află în procedura de supraveghere specială ori de administrare specială sau a căror autorizaţie nu este retrasă		
2) titluri de stat emise de Ministerul Finanţelor din România, emise de statele membre ale Uniunii Europene, aparținând Spațiului Economic European sau de state aderente la Codurile de liberalizare ale O.C.D.E.	35%	100%
3) obligaţiuni şi alte valori mobiliare emise de autorităţi ale administraţiei publice locale din România, state membre ale Uniunii Europene, aparţinând Spaţiului Economic European sau statelor aderente la Codurile de liberalizare ale O.C.D.E., admise la tranzacționare și care se tranzacționează pe o piață reglementată din România, din statele membre ale Uniunii Europene, aparținând Spațiului Economic European sau statelor aderente la Codurile de liberalizare ale O.C.D.E.	0%	50%
4) acţiuni și drepturi admise la tranzacționare și care se tranzacționează pe pieţe reglementate din România, din state membre ale Uniunii Europene, apartinând Spațiului Economic European sau statelor aderente la codurile de liberalizare ale O.C.D.E.	0%	50%
5) obligaţiuni corporative admise la tranzacționare pe pieţe reglementate şi supravegheate din România, din state membre ale Uniunii Europene, aparţinând Spațiului Economic European sau statelor aderente la codurile de liberalizare ale O.C.D.E., cu excepţia obligaţiunilor care presupun sau încorporează un instrument derivat	0%	30%
6) obligaţiuni emise de Banca Mondială, Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare, Banca Europeană de Investiţii, admise la tranzacționare și care se tranzacționează pe o piață reglementată din România, din statele membre ale Uniunii Europene sau din state aparţinând Spațiului Economic European	0%	15%
7) obligaţiuni emise de alte organisme străine neguvernamentale, altele decât cele menţionate la art. 13.7.1 punctul 6), admise la tranzacționare și care se tranzacționează pe o piață reglementată din România, din statele membre ale Uniunii Europene ori din state apartinând Spațiului Economic European sau pe o piaţă reglementată şi supravegheată dintr-un stat membru O.C.D.E.	0%	5%
8) titluri de stat emise de state terţe, admise la tranzacționare și care se tranzacționează pe o piață reglementată din România, din statele membre ale Uniunii Europene ori din state apartinând Spațiului Economic European sau pe o piaţă reglementată şi supravegheată dintr-un stat membru O.C.D.E.	0%	15%
9) obligaţiuni şi alte valori mobiliare emise de autorităţi ale administraţiei publice locale din state terţe, admise la tranzacționare și care se tranzacționează pe o piață reglementată din România, din statele membre ale Uniunii Europene sau din state aparţinând Spațiului Economic European sau pe o piaţă reglementată şi supravegheată dintr-un stat membru O.C.D.E.	0%	10%

10) titluri de participare emise de organisme de plasament colectiv în valori mobiliare, inclusiv ETF, din România, state membre ale Uniunii Europene sau state membre O.C.D.E.	0%	15%
11) investiţii private de capital sub forma acţiunilor la societăţi din România, din state ale Uniunii Europene. aparţinând Spaţiului Economic European sau statelor aderente la Codurile de liberalizare ale O.C.D.E. sau sub forma titlurilor de participare la fondurile de investiţii private de capital din România, din state membre ale Uniunii Europene, din state aparţinând Spaţiului Economic European sau statelor aderente la Codurile de liberalizare ale O.C.D.E.	0%	10%
12) acțiuni și obligațiuni emise de societățile de proiect, înființate în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 39/2018 privind parteneriatul public-privat, cu modificările și completările ulterioare, sau în fonduri de investiții specializate în infrastructură	0%	15%
13) valori mobiliare tranzacționate pe piețe reglementate și supravegheate, emise de fonduri de investiții sau societăți care desfășoară activități de dezvoltare și promovare imobiliară, de cumpărare și vânzare de bunuri imobiliare proprii, de închiriere și subînchiriere de bunuri imobiliare proprii sau de administrare de imobile	0%	5%
14) ETC și titluri de participare emise de alte organisme de plasament colectiv (AOPC) înființate ca fonduri de investiții închise, admise la tranzacționare și care se tranzacționează pe o piață reglementată din România, din state membre ale Uniunii Europene sau aparţinând Spaţiului Economic European sau pe o piaţă reglementată şi supravegheată dintr-un stat membru O.C.D.E.	0%	3%

Sublimitele investiționale aferente Structurii instrumentelor financiare sunt cele prevăzute de normele adoptate de A.S.F.

Activele fondului pot fi investite în instrumente financiare derivate, în măsura în care acestea contribuie la scăderea riscurilor activelor fondului sau facilitează gestionarea mai eficientă a acestor active.

8. COMISIOANE ŞI TAXE

8.1. Obligaţiile Fondului sunt: comisionul de administrare, comisioane de depozitare si de custodie, comisioane de tranzacţionare, comisioane bancare şi taxa de audit.

8.1.1. Comisionul de administrare reprezintă un procent de 0,1667%/lună (până la data de 31.12.2026) și respectiv 0,1620%/lună (începând cu data de 01.01.2027), aplicat la activul total al fondului de pensii facultative.

8.1.2. Comisioane de depozitare și de custodie, după cum urmează:

i. Comision de depozitare: 0,025% pe an, aplicat la valoarea medie lunară a activelor nete depozitate , max 140.000 EUR / an

ii. Comision pentru păstrarea în siguranță a instrumentelor financiare:

- Pentru piața locală și piețe mature: 0,02% pe an aplicat la valoarea medie a portofoliului de instrumente financiare aflat în custodie
- Pentru piețe emergente: 0,23% pe an aplicat la valoarea medie a portofoliului de instrumente financiare aflat în custodie
- Titluri de stat OTC: Comision SaFIR

Comisionul pentru păstrarea în siguranță a instrumentelor financiare se calculează prin aplicarea

procentului, la valoarea medie lunară a portofoliului de instrumente financiare al fondului, portofoliu evaluat conform normelor în vigoare ale ASF referitoare la calculul activului net.

iii. Comision evenimente corporative pentru activele (Instrumente Financiare) pastrate in custodie – piata locala
iv. Comision evenimente corporative pentru activele (Instrumente Financiare) pastrate in custodie – piata externa

8.1.3 Comisioane de tranzacţionare, în funcţie de piaţa pe care sunt tranzacţionate instrumentele financiare.

8.1.4 Comisioane bancare în conformitate cu documentele justificative.

În situația în care, din cauza neîndeplinirii obligațiilor Administratorului, precum lipsa/transmiterea incompletă a informațiilor SSI, netransmiterea sau transmiterea cu întârziere a Instrucțiunilor conforme de decontare de către Administrator, neasigurarea Disponibilităților necesare decontării până la termenul limită stabilit, Custodelui îi sunt aplicate tarife/ penalități specifice nerespectării regimului disciplinei în decontare de către depozitari centrali locali/ internaționali sau custozi globali/(sub)custozi locali/externi, incluzând și eventuale costuri/taxe percepute pentru tranzacțiile OTC, Custodele va comunica aceste tarife/penalități drept cheltuieli suplimentare („out-of-pocket") aferente contractului de custodie, pe care Administratorul are obligația de a le achita. Asupra comisioanelor pentru care legea prevede aplicarea de TVA, se va aplica cota de TVA. Comisioanele menţionate mai sus sunt cele din contractul de depozitare și contractul de custodie încheiat între Administrator şi Depozitarul/Custodele Fondului.

8.1.5. Taxa de auditare

Pentru auditul situaţiilor financiare ale Fondului se va percepe o taxã anuală de audit. Taxa de audit este în valoare de 68.000 lei (inclusiv TVA). Începând cu 01.01.2026 taxa de audit este în valoare de 64.000 lei (inclusiv TVA). Cheltuielile cu taxele de auditare ale fondului de pensii facultative BCR PLUS sunt înregistrate zilnic şi regularizate la data plăţii acestora, conform documentelor justificative.

9. OBLIGAŢIILE DE RAPORTARE ŞI INFORMARE ALE ADMINISTRATORULUI

9.1. Obligaţii de raportare ale administratorului

La semnarea Actului Individual de Aderare orice Participant este informat de un agent de marketing asupra condiţiilor din Prospectul Schemei de Pensii Facultative, asupra drepturilor şi obligaţiilor părţilor implicate, asupra riscurilor financiare, tehnice şi de altă natură, precum şi despre natura şi distribuirea acestor riscuri.

Participantul are dreptul să-i fie puse la dispoziţie situaţiile financiare şi rapoartele anuale ale Administratorului, cât şi informaţii detaliate şi de substanţă despre declaraţia privind politica de investiţii, riscul investiţiei, gama de opţiuni de investiţii, dacă este cazul, portofoliul existent de investiţii şi informaţii privind expunerea la gradul de risc şi costurile legate de investiţii.

Administratorul publică pe pagina proprie de internet cel mai târziu la data de 31 mai a fiecărui an un raport anual de informare a participanţilor cu informaţii corecte şi complete despre activitatea desfăşurată în anul calendaristic precedent.

Administratorul transmite în scris, gratuit, fiecărui participant şi beneficiar, la ultima adresă de corespondenţă comunicată sau prin mijloace electronice, până la data de 15 mai a fiecărui an, o scrisoare de informare cu date despre situaţia activului personal al participantului la data de 31 decembrie a anului precedent. Administratorul publică pe pagina proprie de internet următoarele informaţii şi rapoarte:

a) anual, în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea lor la Autoritate, situaţiile financiare anuale ale Fondului, conform reglementărilor contabile în vigoare şi situaţiile financiare anuale ale Administratorului, conform reglementărilor contabile în vigoare;
b) anual, administratorul are obligaţia de a publica pe pagina proprie de web, în termen de 5

zile lucrătoare de la transmiterea la ASF a situaţiilor financiare anuale însoţite de raportul anual al Consiliului/comitetului de remunerare, respectiv Consiliului de Supraveghere în cazul BCR Pensii, conform prevederilor art. 49 alin. (2) din Regulamentul A.S.F. nr. 2/2016 privind aplicarea principiilor de guvernanţă corporativă de către entităţile autorizate, reglementate şi supravegheate de ASF, cu modificările şi completările ulterioare, informaţii relevante referitoare la politica de remunerare aplicabilă acelor categorii de personal ale căror activităţi profesionale au un impact important asupra activităţii administratorului, inclusiv personalului din structura de conducere, persoanelor care deţin funcţii-cheie, precum şi oricăror angajaţi care primesc o remuneraţie totală care se încadrează în treapta de remunerare a personalului din structura de conducere şi a persoanelor care deţin funcţii-cheie, inclusiv componentele fixe şi variabile ale remuneraţiilor, precum şi cel puţin următoarele informaţii aferente exerciţiului financiar precedent:

(1) valoarea totală a remuneraţiei, defalcată pe remuneraţii fixe şi remuneraţii variabile plătite de administrator personalului său, numărul persoanelor care au beneficiat de respectivele remuneraţii, inclusiv orice comisioane de performanţă;

(2) valoarea totală a remuneraţiei defalcate pe categorii de angajaţi sau alţi membri ai personalului;

(3) o descriere a modalităţii de calcul al remuneraţiei şi al beneficiilor;

(4) modificări substanţiale ale politicii de remunerare adoptate;

c) semestrial, în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea lor la Autoritate, raportările contabile semestriale ale Fondului, conform reglementărilor contabile în vigoare şi raportările contabile semestriale ale Administratorului, conform reglementărilor contabile în vigoare;

d) lunar, în termen de 10 zile lucratoare de la expirarea lunii anterioare, următoarele informaţii:

a) numărul total de participanţi ai Fondului şi structura acestora pe grupe de sex şi vârste, respectiv: până la 19 ani, între 20-24 ani, între 25 - 29 ani, între 30-34 ani, între 35-39 ani, între 40- 44 ani, între 45-49 ani, între 50 - 54 ani, între 55 - 59 ani, 60 - 64 ani şi peste 65 ani;

b) valoarea contribuţiilor brute încasate de Fond;

e) lunar, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea lunii, administratorul are obligaţia de a publica pe pagina proprie de web structura portofoliului de investiţii, detaliată, pentru fiecare instrument financiar şi pentru fiecare emitent, cu date referitoare la valoarea actualizată, în lei, şi ponderea deţinută în activul total, calculate în ultima zi a lunii care precede cu 3 luni luna curentă de raportare.

f) săptămânal, pentru activitatea Fondului, Administratorul are obligaţia de a publica pe pagina proprie de web, în termen de două zile lucrătoare ale săptămânii următoare, pentru ultima zi lucrătoare a săptămânii precedente, următoarele informaţii:

- valoarea activului total al Fondului;
- valoarea activului net al Fondului;
- numărul total de unităţi de fond al Fondului;
- valoarea unitară a activului net.

g) trimestrial, Administratorul publică pe pagina proprie de web rata de rentabilitate a Fondului, în a patra zi lucrătoare de la încheierea trimestrului. Această informaţie este la dispoziţia publicului şi la sediul social precum şi la sediile secundare autorizate ale Administratorului.

h) în termen de o zi lucrătoare după orice modificare, administratorul are obligaţia de a publica pe pagina proprie de web informaţiile prevăzute la art. 10 din Regulamentul (UE) 2019/2.088 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 noiembrie 2019 privind informaţiile privind durabilitatea în sectorul serviciilor financiare.

i) administratorul are obligaţia de a publica pe pagina proprie de web informaţiile prevăzute la art. 3-5 din Regulamentul (UE) 2019/2.088 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 noiembrie 2019 privind informaţiile privind durabilitatea în sectorul serviciilor financiare.

În cazul în care participantul sau beneficiarul solicită, pe lângă informările obligatorii la care are

dreptul potrivit prevederilor legale, informaţii suplimentare privind participarea sa la Fond, Administratorul este obligat să îi ofere, contra cost, aceste informaţii. Tariful perceput se va limita la costul efectiv al punerii la dispoziţie a informaţiilor.

10. PROCEDURA DE MODIFICARE A PROSPECTULUI

10.1. Pentru a administra un fond de pensii facultative, administratorul elaborează şi supune autorizării ASF prospectul schemei de pensii facultative. Prospectul Schemei de pensii facultative BCR PLUS poate fi modificat la iniţiativa Administratorului doar după îndeplinirea procedurii prevăzute în Norma ASF nr. 18/2025 privind prospectul schemei de pensii facutative.

10.2. Avizul de modificare a prospectului schemei de pensii facultative se emite în baza unei cereri, care se depune în format fizic sau electronic la ASF de către Administrator și este însoţită de următoarele documente:

a) nota de fundamentare a Administratorului şi modificările propuse, evidenţiate comparativ, semnate de reprezentantul legal al Administratorului;

b) forma finală a prospectului schemei de pensii facultative, care urmează a fi publicată în cazul obţinerii avizului ASF pentru modificarea prospectului;

c) DICP actualizat, numai în situaţia în care modificările aduse prospectului schemei de pensii facultative privesc informaţii care se regăsesc şi în acesta;

d) împuternicire semnată de către reprezentantul legal al societăţii de pensii, în cazul în care acesta deleagă una sau mai multe persoane pentru a reprezenta societatea în relaţia cu ASF;

e) dovada plăţii taxei pentru avizarea modificării prospectului schemei de pensii facultative.

10.3. ASF hotărăşte cu privire la emiterea avizului de modificare a prospectului în termen de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea dosarului complet al Administratorului.

10.4. Prospectul schemei de pensii facultative, în forma modificată, se republică integral, pe pagina proprie de internet a administratorului, după fiecare modificare avizată de ASF, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea avizului de către ASF. Republicarea prospectului se anunţă cel puţin într-un cotidian naţional, cu apariţie în format letric şi/sau în format digital, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea avizului de modificare de către ASF.

DICP, precum şi orice modificare a acestuia sunt puse în mod obligatoriu şi gratuit la dispoziţia publicului, la sediul social al Administratorului, şi se publică pe pagina proprie de internet a Administratorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea deciziei de avizare a modificării prospectului schemei de pensii facultative emise de ASF, inclusiv în situaţia modificării altor informaţii decât cele prevăzute în prospectul schemei de pensii facultative.

10.5. În termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunţului cu privire la modificarea prospectului, participanţii pot solicita transferul la un alt fond de pensii facultative, fără penalităţi de transfer, toate cheltuielile aferente transferului fiind în sarcina Administratorului.

Prospectul Schemei de Pensii al Fondului de Pensii Facultative BCR PLUS este pus la dispozitia participantului în mod gratuit la sediul BCR Pensii din București, Sector 6, Şoseaua Orhideelor, nr. 15D, The Bridge, camerele E2.01, E2.02, E2.03, E2.04, E2.05, A-S1-D7, sau se consultă accesând pagina proprie de internet a BCR Pensii, respectiv www.pensiibcr.ro .