

TÁVÉRTÉKESÍTÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Tájékoztatóban bemutatjuk az Erste Lakás-takarékpénztár Zrt. (székhely: 1138 Budapest, Népfürdő utca 24-26; levelezési cím: ERSTE Lakástakarék Zrt. Budapest 1920; email cím: info@ersteltp.hu; fő tevékenységi köre lakás-előtakarékosági szerződés nyújtása, cégjegyzékszám: 01 10 047080) lakás-előtakarékosági szerződés távértékesítéssel történő szerződéskötési folyamatait. A Erste Lakás-takarékpénztár, mint pénzügyi szolgáltató tevékenységet a Magyar Nemzeti Bank (székhely: Budapest, Krisztina krt. 55.) engedélyezte. Tevékenységi engedélyének száma: EN-I-1046/2011 tevékenységi engedélyének dátuma: 2011.09.29.

A lakás-takarékpénztár érdekében eljáró közreműködő az ajánlati nyomtatványon feltüntetett gazdasági társaság, mint kiemelt függő közvetítő, függő közvetítő, illetve többes közvetítő jár el. Felügyeleti hatóság: Magyar Nemzeti Bank /székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55. Tel.: (+36 1) 428-2600, Fax: (+36 1) 429-8000, E-mail: info@mnk.hu, levélcím: Magyar Nemzeti Bank, 1850 Budapest, Ügyfélszolgálat: 1013 Budapest, Krisztina krt. 6. Ügyfélszolgálati tel.: (+36 80) 203-776 Pénzügyi fogyasztóvédelem e-mail: ugyfelszolgalat@mnk.hu, a felügyeleti nyilvántartás elérhetősége: https://alk.mnk.hu/bal_menu/piaci_szereplok/nyilvantartasok/penz_kozv_lekerdezo.

Az itt megnevezett weblapon ellenőrizhető, hogy a függő, illetve többes ügynököt, a függő, illetve többes ügynök közvetítői alvállalkozóját a Felügyeleti Hatóság nyilvántartásba vette-e. A nyilvántartásba vétel elmaradása esetén a függő, illetve többes ügynök, a függő, illetve többes ügynök közvetítői alvállalkozója, továbbá a függő, illetve többes ügynök közvetítői alvállalkozójának munkavállalója pénzügyi közvetítői tevékenységet nem végezhet.

A többes közvetítő fő tevékenységi köre Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység, M.n.s. egyéb pénzügyi közvetítés, Ingatlanügynöki tevékenység, Biztosítási ügynöki, brókeri tevékenység, Irodai gép, berendezés, számítógép kölcsönzés, M.n.s. biztosítást, nyugdíjalapot kiegészítő tevékenység, A független közvetítő és az általa az e tevékenységre igénybe vett, vele megbízási, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy által e tevékenysége során okozott kárért a közvetítő felel. A függő közvetítő fő tevékenységi köre Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység. A kiemelt közvetítő (függő közvetítő) az Erste Bank Hungary Zrt. (székhely/levelezési cím: 1138 Budapest, Népfürdő u. 24-26., melynek felügyeleti nyilvántartási száma (törzsszáma): 10197879, fő tevékenységi köre Egyéb monetáris közvetítés). A függő ügynök (ideértve az Erste Bank Hungary Zrt, mint függő közvetítőt) az általa az e tevékenységre igénybe vett, vele megbízási, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy által e tevékenysége során okozott kárért az ERSTE Lakástakarék Zrt. felel. -

A közvetítői tevékenység során a függő, illetve a többes ügynök az ERSTE Lakástakarék Zrt. megbízásából és javára jár el, a megbízó érdekeit képviseli. Hiteltanácsadást a függő, illetve a többes ügynök nem nyújt a lakás-előtakarékosági ajánlat kapcsán. A közvetítői tevékenység során a függő, illetve a többes ügynök a pénzügyi szolgáltatás közvetítéséért közvetítői díjazásban részesül, melynek a mértéke a jelen tájékoztatás időpontjában a számítás módja szerint nem ismert. A függő, illetve a többes ügynök közvetítői díjat kizárólag a Megbízótól fogadhat el.

A függő, illetve a többes ügynökkel kapcsolatos panasz kezeléséről, illetve a Magyar Nemzeti Bank fogyasztóvédelmi hatósági jogköréről szóló valamennyi információ elérhető a www.erstelakastakarek.hu honlapon, a fogyasztóvédelem fejezetben megtalálható panaszkezelési szabályzatban. A szerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá szerződésszegéssel és annak joghatásaival összefüggő jogvita rendezésével kapcsolatosan a Pénzügyi Békéltető Testülethez, mint az MNB által működtetett szakmailag független testülethez (levelezési cím: Pénzügyi Békéltető Testület 1525 Budapest Pf. 172; telefon: 06-1-489-9700, illetve 06-80-203-776; e-mail cím: ugyfelszolgalat@mnk.hu) vagy a polgári perrendtartás szabályai szerint a bírósághoz lehet fordulni.

A lakás-előtakarékosági termék igénylésével kapcsolatos kérelmet, személyi adatokat tartalmazó okiratokat, dokumentumokat akár eredeti, akár másolati formában a függő, illetve a többes ügynök, a függő, illetve a többes ügynök közvetítői alvállalkozója, továbbá a függő, illetve a többes ügynök közvetítésben személyesen közreműködő alkalmazottja az ERSTE Lakástakarék Zrt.-nek átadja, illetve továbbítja. A függő, illetve a többes ügynök eljárása nem terjed ki a pénzügyi szolgáltatási szerződés

aláírására, illetve az adott ügylettel kapcsolatban az ERSTE Lakástakarék Zrt. kockázatára kötelezettségvállalásra, valamint az ügyféltől pénzeszköz átvételére.

Szerződéskötés

A szerződés írásba foglalt szerződésnek minősül.

Szerződéskötési csatornák:

– posta: a lakás-előtakarékosági szerződés ajánlati nyomtatványát az ügynök kézbesítés útján vagy elektronikus úton juttatja el az ügyfélhez, amely így az Ügyfél számára utóbb is hozzáférhető. Az elektronikus úton eljuttatott szerződést az ügyfélnek ki kell nyomtatnia. A kézbesített vagy kinyomtatott ajánlatot az ügyfélnek alá kell írnia. Az aláírt ajánlatot, a kapcsolódó nyilatkozatokat, valamint a szerződő – a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerinti azonosítás elvégzéséhez szükséges – személyazonosító és lakcímet igazoló okmányának másolatát az ügynöknek vagy a lakás-takarékpénztárnak vissza kell juttatnia.

– elektronikus: a lakás-előtakarékosági szerződés ajánlati nyomtatványát az ügynök elektronikus úton juttatja el az ügyfélhez, amely így az Ügyfél számára utóbb is hozzáférhető. Az elektronikus úton eljuttatott szerződést az ügyfélnek elektronikus aláírással el kell látnia. Elektronikus aláírásnak a lakás-takarékpénztár elfogadja, ha az ügyfél a dokumentumot Dáptv. szerinti digitális szolgáltatás nyújtása során a digitális állampolgárság szolgáltató hitelesítette, vagy minősített elektronikus aláírással látja el. Ha az ügyfél az ajánlatot és a kapcsolódó nyilatkozatokat elektronikusan írja alá, akkor az aláírt dokumentumokat a lakás-takarékpénztár honlapján az erre szolgáló internetes felületen kell visszaküldenie. Az ajánlat és a kapcsolódó nyilatkozatokkal együtt a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerinti azonosítás elvégzéséhez a szerződő személyazonosító és lakcímet igazoló okmányának másolatát a lakás-takarékpénztár erre szolgáló internetes felületén kell feltöltenie.

– George:

Az online termékigénylések a George Web/Store: Új termék igénylése vagy George App / Store menüpontjában (a továbbiakban: Store) érhetőek el az igénylő Ügyfél internetkapcsolattal rendelkező elektronikus eszközein (pl: okos mobiltelefon, tablet, laptop, asztali számítógép) keresztül. Ezen kívül az Ügyfélnek a termékigénylés véglegesítéséhez szükséges SMS vagy George App üzenet fogadására alkalmas hírközlési eszközzel (pl. mobiltelefon) kell rendelkeznie. A telefonon vagy interneten (távközlő eszközön) keresztül igénybe vett szolgáltatást a telefon díj vagy internet díj miatt többletköltség terhelheti.

Az online lakás-előtakarékosági szerződéskötés folyamata:

1. A Bank elektronikus csatorna szolgáltatással rendelkező meglévő korábban már azonosított ügyfele a rendelkezésére álló belépési név és jelszó kombinációval belép a Store felületre. Ha az ügyfél nem rendelkezik banki elektronikus csatorna szolgáltatással, akkor első lépésként a Bankkal elektronikus csatorna szolgáltatási szerződést kell kötnie. Ezt megteheti személyesen bankfiókban, szelfivel a George App-ban, vagy videóazonosítással a George weben.

2. Az Ügyfél a Store felületen kiválasztja a Lakástakarékot.

3. Az Ügyfél az online igénylés során az igénylési folyamatban a felületen tájékoztatást kap az igényelt termék kondícióról, szerződési feltételeiről.

4. Bankon kívüli közvetítő által asszisztált kötésnél a közvetítő kódjának megadása szükséges, melyet követően a közvetítő adatairól kap tájékoztatást.

5. A termékigényléshez szükséges termékadatok Kalkulátorban történő kiválasztását követően a korábban azonosított ügyfél a felületen előtöltött személyes adatait ellenőrzi, szükség esetén módosítja. A „*“-gal jelölt mezők kitöltése minden esetben kötelező. Az ezen a felületen megadott adatokkal lesz az Ügyfél a Lakástakaréknál nyilvántartva.

6. Az összefoglaló képernyőn az Ügyfél ellenőrzi a felületen szereplő adatokat, ahol a hibás adatok javítására lehetőség van.

7. Az Igénylő a termékszerződéshez szükséges dokumentumokat, a szerződéskötésre vonatkozó feltételeket és tájékoztatókat a szerződéskötési folyamatlépésben ismerheti meg.

8. Az Ügyfél az ügylethez kapcsolódó dokumentumokat az elolvasást követően a Bank rendszerben regisztrált mobiltelefonszáma kapott egyszer használatos SMS kód begépelésével vagy mobiltelefonjára kapott George App üzenettel írja alá.

9. Ha az Ügyfél az aláírandó dokumentumban adathibát talál (személyes adat vagy termékadat) még az SMS kóddal vagy George App üzenettel történő jóváhagyás előtt, akkor visszautasítja a dokumentum aláírását. Az Ügyfél megszakítja a szerződés aláírást, majd magát az igénylést. Új igénylés kiválasztása és a helyesbítendő adat módosítását követően az aláírandó dokumentum az adott képernyőn előáll a helyes adattartalommal, ezt követően az Ügyfél elolvasva ellenőrzi azt, majd az egyszer használatos SMS kódot a felületen begépelve vagy a George App üzenettel aláírja.

10. A sikeres ügyfél oldali aláírást követően a Bank továbbítja az aláírt ajánlatot a lakás-takarékpénztárnak, aki 30 napon belül dönt az ajánlat elfogadásáról. A lakás-takarékpénztár elfogadó nyilatkozatának a George Digitális Tárhelyre való kézbesítésével jön létre a lakás-előtakarékosági szerződés. Az elektronikusan aláírt ajánlat és a George Tárhelyre küldött elfogadó nyilatkozat együtt írásban megkötött szerződésnek minősül. Ha a lakástakarékek nem fogadja el az ajánlatot akkor elutasító levelet küld. Az igénylés feldolgozását követően az Ügyfelet e-mail üzenetben tájékoztatjuk az igénylésével kapcsolatban.

11. Sikeres igénylés esetén az ügyfél részére a George /Digitális tárhely menüpontokban elérhetővé és letölthetővé válik pdf formátumban az aláírt ajánlat.

12. Az ügyfél által egyszer használatos SMS kóddal vagy George App üzenettel aláírt dokumentum és/vagy a Bank által minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentum írásbeli elektronikus formában létrejött írásbeliség kritériumainak megfelelő irat. A Bank a szerződést rendszereiben elektronikusan tárolja a mindenkor hatályos jogszabályi elvárásoknak megfelelően.

A lakástakarékpénztár az ajánlatra 30 napon belül a választott levelezési módon választ küld. Az ügyfél által tett ajánlat és a lakás-takarékpénztár által tett elfogadó nyilatkozat együtt képezi a lakás-előtakarékosági szerződést.

A megkötött szerződésre vonatkozó általános szerződési feltételeket tartalmazó dokumentumok (Üzletszabályzat, Hirdetmény) megtalálhatók a lakás-takarékpénztár honlapján (www.erstelakastakarek.hu), továbbá az Ügyfél bármikor díjmentesen kérheti azokat a Bank fiókjában. A Erste lakás-takarékpénztár üzletszabályzatát közvetlenül a <https://www.erstebank.hu/hu/ebh-nyito/bankunkrol/erste-group/erste-lakastakarek-zrt/> ltp-szabalyozas linken a hirdetmenyt a <https://www.erstebank.hu/hu/ebh-nyito/bankunkrol/erste-group/erste-lakastakarek-zrt/ltp-hirdetmenyek> linken érheti el.

Szolgáltatásra vonatkozó tájékoztatás

A szerződés tárgyának lényeges jellemzőit az ajánlati nyomtatvány és az üzletszabályzat tartalmazza. A lakás-előtakarékosági szerződés betét és hitelszerződés egyben. Egy olyan megtakarítási forma, amelynél a lakás-előtakarékoskodó havonta egyenlő összeget fizet be, a lakás-takarékpénztár pedig legalább 4 év megtakarítási idő és lakáscélú felhasználás esetén a kifizetésekor kamatbónuszt ad. A lakáscélok eléréséhez a lejáratkor fix kamatozású hitel is felvehető nálunk. A szerződés megkötésekor számlanyitási díjat kell fizetni, melynek összege a szerződéses összeg 1%-a. A szerződés teljes időtartama alatt számlavezetési díjat kell fizetni, melynek összege 500 Ft/hó. A szerződéshez kapcsolódó egyéb – nem szükségszerű – szolgáltatások díját a Díjtáblázat nevű hirdetmény tartalmazza.

Amennyiben a szerződéses ajánlatot postán küldi vissza, a küldemény díja önt terhelheti.

Szerződésre vonatkozó tájékoztató

A szerződés időtartama 5, illetve 10 év.

Az ELTP az EgyOtthon KamatBónusz termékcsalád módozatai esetében kamatbónuszt ír jóvá a lakás-előtakarékoskodó betétszámláján a szerződésekhez tartozó módozat szerinti minimális megtakarítási idő végéig, a megtakarítási évet követő hónapban. A kamatbónusz számítás alapja az adott megtakarítási

évben befizetett betéti összeg, de legfeljebb a vállalt havi megtakarítás 12-szerese. Az ELTP csak teljes megtakarítási évekre ír jóvá kamatbónuszt. A kamatbónusz jóváírás minden megtakarítási évet követő hónapban történik meg. A Lakástakarék 10% 5 év lakás-előtakarékoskossággal megkötésekor 10% kamatbónusz jár az adott megtakarítási évben befizetett betéti összegre, EBKM: kamatbónusszal 1,73 %, kamatbónusz nélkül (-)1,71 %, a Lakástakarék 30% Rugalmas 10 év esetén 30% kamatbónusz jár minden megtakarítási évben befizetett betéti összegre, EBKM: kamatbónusszal 3,93%, kamatbónusz nélkül (-)0,93%. A szerződés bármikor felmondható, de az ELTP nem fizet kamatbónuszt, ha a felmondáskor a megtakarítási idő nem érte el a 4 évet. Ha felmondáskor a megtakarítási idő meghaladta a 4 évet, de nem érte el a minimális megtakarítási időt, akkor az addig eltelt teljes megtakarítási évekre az ELTP 10% kamatbónuszt ír jóvá. Ha a szerződés számlanyitási díjkedvezményrel lett kötve és felmondáskor a szerződés nem érte el a minimális megtakarítási időt, utólagosan betérhelésre kerül az ajánlat megtételekor meg nem fizetett számlanyitási díj. A kamatbónusz fizetés további feltétele, hogy a lakás-előtakarékoskodó, illetve a kedvezményezett igazolja a szerződéses összeg lakáscélú felhasználását. A lakáscélú felhasználás igazolásának lehetnek költségei, melyek az ügyfelet terhelik, ilyen költségek például: a 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap-másolat díja, hitelintézeti igazolás kiállításának díja). Az ELTP a kamatbónuszt és annak kamatait a betétszámláról levonhatja, vagy a kifizetést követően visszakövetelheti, ha a lakás-előtakarékoskodó, illetve a kedvezményezett a kamatbónuszra jogosultság feltételeit nem teljesíti. A Lakástakarék 30% Rugalmas 10 év módozat esetén minimum 4 év megtakarítási idő eltelté után lehetőség van részki fizetésre. Az EBKM értékeit a 82/2010. (III. 25.) Korm. rendelet 4.§ (4) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével, 20 .000 Ft/hó betételhelyezéssel, valamint a módozat szerinti számlanyitási- és számlavezetési díjjal határoztuk meg. A betéti szerződés-, a részki fizetés részletes leírását az Erste Lakástakarék Zrt. üzletszabályzata tartalmazza, a kamatbónusz részletes szabályait, feltételeit annak 6/A pontja, a díjkedvezmények igénybevételeének feltételeit az akciós Hirdetmény tartalmazza.

A szerződés nyelve magyar, a szerződés létrejöttét megelőző időszakban terhelő együttműködési és tájékoztatási kötelezettségre alkalmazandó jog a magyar jog, az előzetes tájékoztatás nyelve magyar, a Lakás-takarékpénztár és az Ügyfél közötti kapcsolattartás nyelve a magyar.

Jogvita esetén alkalmazandó eljárásra vonatkozó tájékoztatás:

A szerződésből eredő jogviták peren kívüli elintézésére rendelkezésre álló fórum a Pénzügyi Békéltető Testület (Levélcím: Pénzügyi Békéltető Testület 1525 Budapest, Pf.: 172; Ügyfélszolgálat címe: 1122 Budapest Krisztina krt. 6.)

Elállás (felmondás)

Távértékesítés keretében kötött lakás-előtakarékoskossági szerződésre vonatkozó eltérő rendelkezések

A lakás-előtakarékoskodó a távértékesítés keretében kötött lakás-előtakarékoskossági szerződéstől a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül indokolás nélkül, a lakás-takarékpénztárhoz címzett írásbeli nyilatkozattal elállhat. A szerződéskötés napja a lakás-takarékpénztár elfogadó nyilatkozat közlésének a napja. A tizennégy napos elállási határidő ettől a naptól kezdődik.

Elállási-csatornák:

- posta: az eredetiben aláírt nyilatkozatot az ERSTE Lakástakarék Zrt. Budapest 1920 címre kell küldeni.
- elektronikus: emailen az info@ersteltp.hu címre küldött elállási nyilatkozatot el kell látni legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy más elektronikus írásbeliségnek minősülő aláírással pl. Dáp aláírás vagy a George App és Web/Store felületen a Hasznos funkciók közt az Elállási vagy felmondási nyilatkozat csempén az Értékpapírszámla és Megtakarítások menüponton belül az Erste Lakástakarékpénztár kiválasztásával.

Az elállási (felmondási) jogot határidőben érvényesítettnek kell tekinteni, ha a lakás-előtakarékoskodó az erre vonatkozó nyilatkozatát a határidő lejártá előtt postára adja vagy egyéb igazolható módon a lakás-takarékpénztárnak elküldi.

A lakás-takarékpénztár a lakás-előtakarékoskodó által fizetett pénzüsszeget az elállásról (felmondásról) szóló nyilatkozat kézhezvételét követően legkésőbb 30 napon belül visszatéríti.

Panaszkezelés, reklamációs- és jogorvoslati jog

Az ügyfél a lakás-takarékpénztár Üzletszabályzatában, Adatkezelési tájékoztatójában, illetve a Panaszkezelési szabályzatában meghatározottak szerint fordulhat a lakás-takarékpénztárhoz panaszaival, illetve élhet reklamációs és jogorvoslati jogával.